РОССЕЛЬХОЗНАДЗОР

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВСЕРОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЦЕНТР КАЧЕСТВА И СТАНДАРТИЗАЦИИ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ЖИВОТНЫХ И КОРМОВ (ФГБУ «ВГНКИ»)

П Р И К А З

«28» августа 2018 г. №334

г. Москва

«О Положении о порядке организации и прохождения педагогической практики в аспирантуре ФГБУ «ВГНКИ»

В соответствии с частью 9 статьи 55 Федерального закона от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11. 2013 г. № 1259,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о порядке организации и прохождения педагогической практики обучающимися по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский государственный Центр качества и стандартизации лекарственных средств для животных и кормов» (ФГБУ «ВГНКИ») согласно приложению к настоящему приказу.
2. Канцелярии (Климова Н.Ю.) ознакомить с настоящим приказом работников Учреждения согласно листу ознакомления.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Л. К. Киш

Приложение к приказу ФГБУ «ВГНКИ»
от 28 08 2018 г. N 334

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации и прохождения педагогической практики обучающимися по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский государственный Центр качества и стандартизации лекарственных средств для животных и кормов»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и прохождения педагогической практики обучающимися по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский государственный Центр качества и стандартизации лекарственных средств для животных и кормов» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утверждённым приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. N 1259.

1.2. Педагогическая практика аспирантов является обязательной частью реализуемых в Учреждении основных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и проводится в соответствии с утверждёнными рабочими учебными планами, программами практики, индивидуальным планом аспиранта, настоящим Положением.

1.3. Педагогическая практика аспирантов – вид практической деятельности аспирантов, направленный на формирование, закрепление, развитие навыков, знаний и умений, необходимых для самостоятельного осуществления учебно-воспитательного процесса в Учреждении. Педагогическая практика аспирантов включает в себя преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности аспирантов, научно-методическую работу.

1.4. Содержание и форма прохождения педагогической практики определяются разработанной на основании федерального государственного образовательного стандарта и с учётом настоящего Положения программой практики для аспирантов.

2. Цель и задачи педагогической практики

2.1. Цель педагогической практики – формирование у аспирантов профессиональной компетенции преподавателя высшего учебного заведения.

2.2. Основными задачами педагогической практики являются:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении;
- овладение методикой преподавания специальных дисциплин в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками анализа и преобразования научного знания в учебный материал, устного и письменного изложения материала по дисциплине, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний студентов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;
- профессиональная ориентация аспирантов и развитие у них личностных и профессиональных качеств преподавателя высшего учебного заведения;
- приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении; привлечение аспирантов к научно-педагогической деятельности;
- сочетание педагогической деятельности с научно-исследовательской работой;
- комплексная оценка результатов подготовки аспиранта к самостоятельной и эффективной научно-педагогической деятельности.

3. Порядок и сроки проведения педагогической практики

3.1.Педагогическая практика проводится в ходе обучения аспиранта в рамках освоения образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.2. Педагогическая практика является обязательной.

Способ проведения практики аспирантов Учреждения – по договору с ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И.Скрябина или другим высшим учебным заведением

3.3. Продолжительность прохождения педагогической практики устанавливается в соответствии с учебными планами подготовки аспирантов.

3.4. Сроки прохождения педагогической практики устанавливаются в соответствии с учебными планами подготовки аспирантов и отражаются в индивидуальном плане аспиранта.

3.5. Общий объём педагогической практики составляет 2 зачётные единицы (72 академических часа).

3.6. Допуск к прохождению педагогической практики осуществляется приказом Учреждения на основании заявления аспиранта о допуске к прохождению практики.

3.7. Аспирантам, осуществляющим преподавательскую деятельность в иных учебных заведениях по трудовым договорам или договорам возмездного оказания услуг, а также имеющим стаж педагогической работы в высших учебных заведениях, педагогическая практика может быть зачтена приказом Учреждения по итогам представления соответствующим подтверждающих документов и необходимой отчётной документации.

3.8. Для зачёта практики аспиранту необходимо представить в Учреждение следующие документы:

- заявление аспиранта о зачёте практики на имя директора Учреждения;
- копию трудовой книжки или справки из отдела кадров ВУЗа с указанием должности, структурного подразделения (кафедры), ставки, периода работы;
- письменного отчёта о педагогической деятельности с указанием видов и объёма учебной работы, подписанного аспирантом и научным руководителем;
- справки-характеристики учебной деятельности за подписью заведующего кафедрой соответствующего ВУЗа.

3.9. Практика проводится в структурных подразделениях ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И.Скрябина или других высших учебных заведениях с последующим представлением необходимой отчётной документации.

3.10. Руководство педагогической практикой аспиранта осуществляет его научный руководитель.

3.11. Педагогическая практика предусматривает следующие обязательные виды деятельности:

- учебная аудиторная работа (проведение пробных лекций, проведение семинарских и практических занятий со студентами по дисциплинам профильной кафедры, предусмотренными программами высшего профессионального образования);
- учебная внеаудиторная работа (проведение индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам, проверка домашних заданий, рефератов, контрольных заданий студентов);
- учебно-методическая работа под контролем научного руководителя (подготовка к лекционным, семинарским и практическим занятиям, сбор и перевод литературы в рамках реализуемых в Учреждении направлений подготовки).

3.12. Объём учебной аудиторной работы определяется программой педагогической практики для аспирантов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и составляет не менее 72 часов.

3.13. Доля лекционных занятий в объёме учебной аудиторной работы определяется для каждого аспиранта индивидуально.

4. Подведение итогов педагогической практики

4.1. Во время прохождения педагогической практики аспирант обязан вести дневник педагогической практики (приложение 1 к настоящему Положению).

4.2. По окончании практики организуется защита практики. Оценка за защиту практики вносится в приложение к диплому.

4.3. Защиту практики принимает комиссия, назначаемая приказом Учреждения. В состав комиссии входят заместитель директора, курирующий аспирантуру, учёный секретарь, руководители практики от организаций.

4.4. В течение двух недель после окончания прохождения педагогической практики аспирант обязан представить учёному секретарю письменный отчёт о прохождении практики, включающий сведения о выполненной работе, формах занятий, приобретенных умениях и навыках, подписанный аспирантом и утверждённый на заседании кафедры, дневник педагогической практики, подписанный аспирантом и научным руководителем, а также отзыв о практике, подписанный руководителем практики от организации.

4.5. В отзыве о практике (приложение 2 к настоящему Положению) должны содержаться сведения о выполненной работе в период практики, а также выводы и предложения.

В отзыве оценивается, в том числе, степень овладения методикой преподавания специальных дисциплин, а также практическими умениями и навыками анализа и преобразования научного знания в учебный материал, устного и письменного изложения материала по дисциплине, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний студентов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана. В конце дается комплексная оценка результатов подготовки аспиранта к самостоятельной и эффективной научно-педагогической деятельности.

4.6. При оценке итогов работы аспиранта на практике принимается во внимание правильность и своевременность оформления представляемых аспирантом к защите практики документов.

4.7. Итоги практики обсуждаются в профильном подразделении Учреждения.

4.8. Формой контроля по педагогической практике является зачёт. Решением подразделения прохождение практики оценивается как «зачёт» или «незачёт». Оценка «зачёт» вносится в индивидуальный план аспиранта.

4.9. Аспирант, не защитивший практику в соответствии с установленным порядком, не допускается к защите выпускной квалификационной работы.

5. *Особенности проведения педагогической практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья*

5.1. Для инвалидов I, II, III групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения педагогической практики устанавливается Учреждением с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5.2. Программа практики для инвалидов I, II, III групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в индивидуальном порядке соответствующим подразделением Учреждения.

Приложение 1к Положению
о порядке организации и прохождения
педагогической практики обучающимися
по программам подготовки кадров высшей
квалификации в аспирантуре ФГБУ «ВГНКИ»

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ВСЕРОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЦЕНТР КАЧЕСТВА И СТАНДАРТИЗАЦИИ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ЖИВОТНЫХ И КОРМОВ» (ФГБУ «ВГНКИ»)

ДНЕВНИК
педагогической практики аспиранта

Аспирант_____

(Ф.И.О. полностью)

Направление подготовки_____

Программа_____

Направляется на практику в структурное подразделение: _____

_____

(кафедра, отдел, центр)

Период практики: 29.02.2016 – 31.05.2016

Научный руководитель _____

(подпись)

Руководитель структурного
подразделения
(зав. кафедрой, нач. отдела,
директор центра) _____

(подпись)

2 ГОД ОБУЧЕНИЯ, 4 СЕМЕСТР

Общий объём педагогической практики – 72 часа

Дата	Количество часов	Содержание выполненной работы
14.03.2016	2	Проведение семинарского занятия по биотехнологии. Тема «…». Факультет, курс, группа
17.03.2016	5,4 (0,3 * 18 чел.)	Проведение и проверка практикума по ветеринарной микробиологии. Тема «…». Факультет, курс, группа.

Общее количество выработанных часов: _____

Аспирант _____

(подпись)

Научный руководитель _____

(подпись)

Приложение 2 к Положению
о порядке организации и прохождения
педагогической практики обучающимися
по программам подготовки кадров высшей
квалификации в аспирантуре ФГБУ «ВГНКИ»

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ АСПИРАНТОМ ПЕДАГОГИЧЕСОЙ ПРАКТИКИ

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Научный руководитель _____

(подпись)

Руководитель структурного подразделения
(зав.кафедрой, нач.отдела,
директор центра) _____

(подпись)